

Standaard voor het afleggen van een huisbezoek door ergotherapeuten

Stroomschema & formulier



Nederlandse
Vereniging voor
Ergotherapie

Auteurs:

M. Rooken

S. van der Ven

ISBN 90-5189-844-4

<http://www.ergotherapie.nl>
nve@ergotherapie.nl

<http://www.lemma.nl>
infodesk@lemma.nl

© 2001, Nederlandse Vereniging voor Ergotherapie (NVE), Kaap Hoorndreef 56B, 3563 AV Utrecht

Nederlandse Vereniging voor Ergotherapie (NVE)

Aangesloten bij: World Federation of Occupational Therapists (WFOT) en Committee of Occupational Therapists for European Communities (COTEC)

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voorzover het maken van kopieën uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16b Auteurswet 1912 j° het Besluit van 20 juni 1974, Stb. 351 zoals gewijzigd bij Besluit van 23 augustus 1985, Stb. 471 en artikel 17 Auteurswet 1912, dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht, Postbus 3060, 2130 KB Hoofddorp. Voor het overnemen van één of meer gedeelten uit deze uitgave in bloemlezingen, readers en andere compilatiewerken (artikel 16 Auteurswet 1912) dient men zich tot de uitgever te wenden.

Omslagontwerp en typografie: Twin Design BV, Culemborg



Inhoud

1	Achtergrondinformatie	4
1.1	Doel van de standaard huisbezoek	4
1.2	Beoogde doelgroep en gebruiksmogelijkheden	4
1.3	Totstandkoming standaard	4
1.4	Gemaakte keuzes en uitgangspunten	4
2	Stroomschema	4
2.1	Legenda stroomschema	4
2.2	Toelichting stroomschema	6
3	Handleiding checklist	8
	Literatuur	9
	Checklist huisbezoek	

1 Achtergrondinformatie

1.1 Doel van de standaard huisbezoek

Het doel van deze standaard is het uniformeren van de werkwijze van ergotherapeuten bij het afleggen van een huisbezoek. Met dit huisbezoek wordt bedoeld: *Het bekijken van de huidige woonsituatie van de cliënt, in relatie tot zijn huidige beperkingen en handicaps. Met als doel de huidige woonsituatie te beoordelen op geschiktheid voor de cliënt. Op basis van deze beoordeling brengt de ergotherapeut een advies uit aan de cliënt of aan een adviesvragende instantie over zijn woonsituatie en de te volgen stappen om deze woonsituatie optimaal te maken.*

Door deze werkwijze te uniformeren wordt de kwaliteit van zorg verhoogd.

Tevens ondersteunt de standaard de ergotherapeut bij het maken van keuzes in de behandeling en/of het adviesproces met betrekking tot het adviseren van de cliënt over zijn woon-situatie.

1.2 Beoogde doelgroep en gebruiksmogelijkheden

Deze standaard is ontwikkeld voor alle ergotherapeuten die werkzaam zijn als ergotherapeut-behandelaar en als ergotherapeut-adviseur.

De standaard is toepasbaar als er een vraag over de huidige woonsituatie is ontstaan. In deze standaard wordt woonsituatie als volgt gedefinieerd:

De samenhang van materiële factoren die invloed hebben op het handelen van de cliënt in zijn huidige woning. Materiële factoren kunnen zijn de afmetingen van diverse ruimten, de aanwezigheid of afwezigheid van hulpmiddelen, aanwezigheid van obstakels et cetera.

1.3 Totstandkoming standaard

Voor het ontwikkelen van deze standaard heeft informatie uit diverse literatuurbronnen als uitgangspunt gediend. Tevens is er gebruikgemaakt van bestaand materiaal (checklisten en dergelijke) met betrekking tot het afleggen van een huisbezoek. Op basis van deze gegevens is een concept-standaard ontwikkeld die getoetst is door ergotherapeuten werkzaam in alle type werkvelden. Op basis van de resultaten van deze toetsing is de definitieve versie van de standaard totstandgekomen.

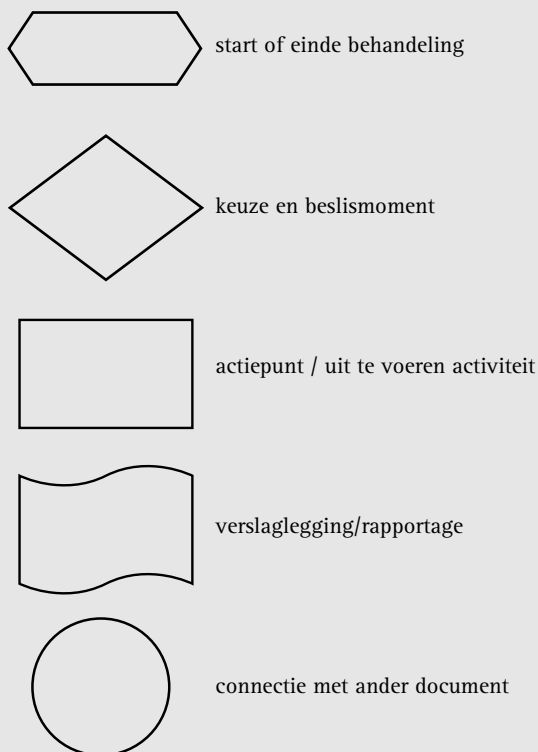
1.4 Gemaakte keuzes en uitgangspunten

Bij het ontwikkelen van de standaard zijn een aantal keuzes gemaakt. Deze zijn gemaakt op basis van de literatuur en op grond van praktische overwegingen.

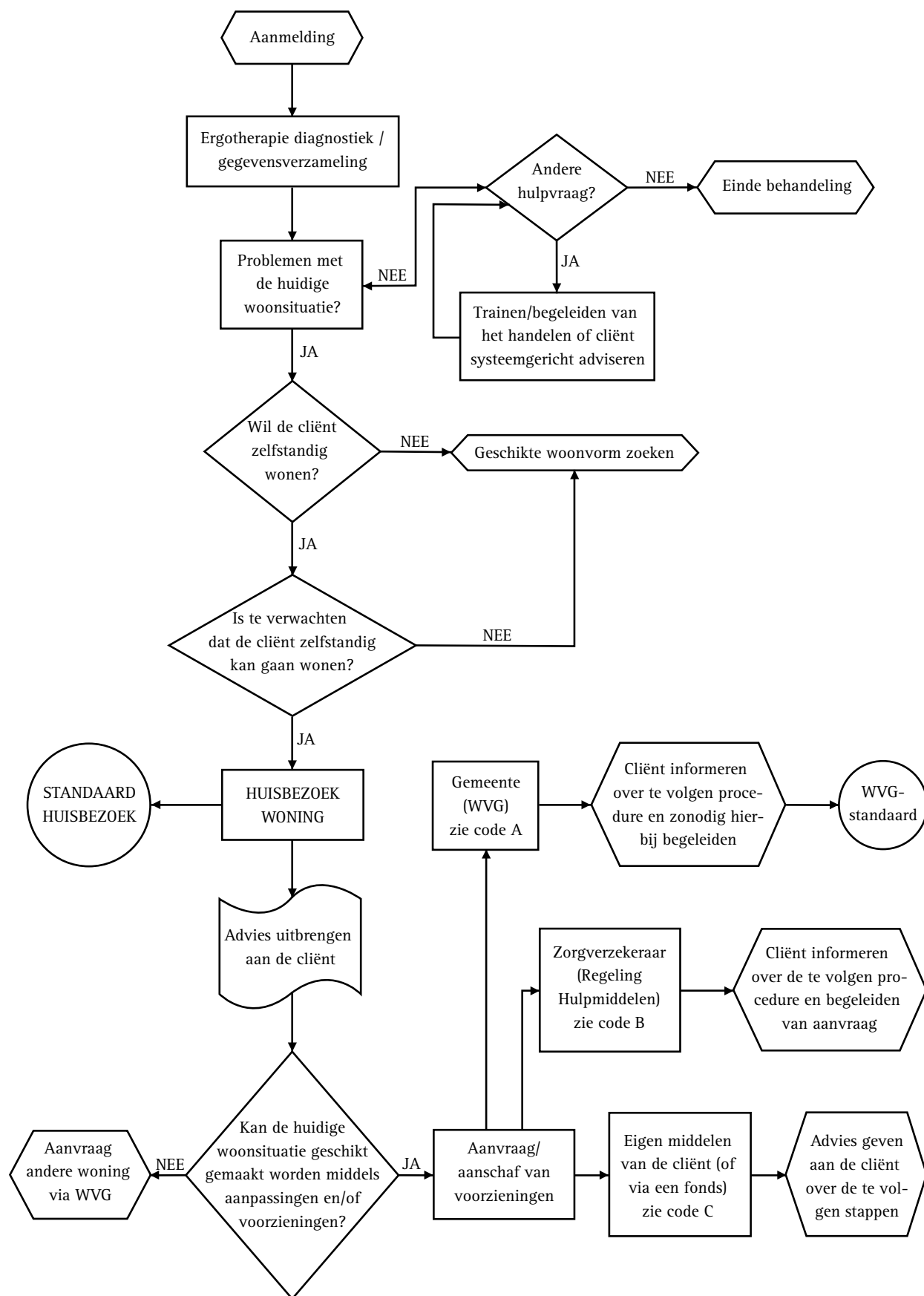
- Tijdens het maken van deze standaard is uitgegaan van het kennis- en vaardigheidsniveau zoals dat te verwachten is van een in de praktijk werkzame ergotherapeut.
- De standaard bestaat uit twee delen. Het proces dat moet worden gevolgd rondom het afleggen van een huisbezoek is vastgelegd in een stroomschema. Aan het stroomschema is een checklist gekoppeld die alle items bevat die tijdens een huisbezoek bekeken moeten worden. Beide onderdelen zijn nodig voor een volledige en bruikbare standaard.
- Bij het maken van keuzes, tijdens het afleggen van het huisbezoek, dient de ergotherapeut dit in samenspraak te doen met de wensen van de cliënt.

2 Stroomschema

2.1 Legenda stroomschema



Stroomschema voor het afleggen van een huisbezoek door ergotherapeuten



2.2 Toelichting stroomschema

Onderdeel stroomschema

Toelichting

Aanmelding

De patiënt wordt door een huisarts of specialist verwezen naar de ergotherapie. Daarbij wordt de hulpvraag vaak al globaal aangegeven.

Of de cliënt doet een aanvraag bij de WVG.

Ergotherapie diagnostiek /
gegevensverzameling

Met behulp van een intake, testen en observaties worden de problemen en de mogelijkheden van de cliënt geanalyseerd.

Inventariseren stoornissen in functies, beperkingen in activiteiten, participatie en omgevingsfactoren.

Problemen met de huidige
woonsituatie?

Bij navraag tijdens de intake geeft de cliënt een aantal problemen aan. Daarvan ziet hij het wonen in zijn huidige woonsituatie als een hoofdprobleem, bijvoorbeeld omdat de cliënt wel graag thuis wil wonen, maar dat op dit moment problemen oplevert.

Andere
hulpvraag?

De hulpvraag van de cliënt heeft geen betrekking op problemen met de huidige woonsituatie. Als er geen hulpvraag is stopt de behandeling, als er wel een hulpvraag is dan start de ergotherapeut de behandeling. De ergotherapeut kan daarbij een keuze maken uit het trainen/begeleiden van het handelen en/of cliënt(systeem) gericht adviseren.

Wil de cliënt
zelfstandig
wonen?

Bij de cliënt navragen of er een wens is tot zelfstandig wonen.

Is te verwachten
dat de cliënt zelfstandig
kan gaan wonen?

De ergotherapeut moet weten of het nodig en nuttig is om de huidige woonsituatie van de cliënt te bekijken en te beoordelen. De vraag die dan als eerste moet worden beantwoord is of de cliënt wel zelfstandig kan wonen. Zelfstandig wonen betekent dat de cliënt niet voortdurend afhankelijk is van zorg van anderen. Indien de cliënt in een bepaalde mate afhankelijk is van zorg van anderen, moet er een mogelijkheid zijn om deze zorg thuis te leveren (zowel professionele als mantelzorg). Indien de gewenste zorg niet thuis geleverd kan worden, kan de cliënt niet zelfstandig wonen.

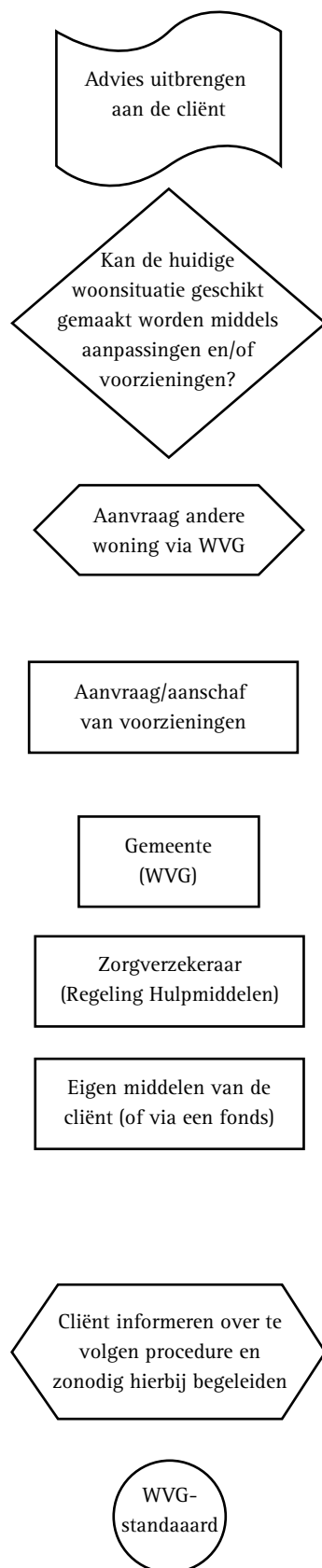
Indien de cliënt niet zelfstandig kan wonen moet een andere woonvorm gezocht worden (een verzorgingshuis, een definitieve plaats in een verpleeghuis, een focuswoning et cetera).

Geschikte woonvorm zoeken

Dit kan door het functioneren van de cliënt te evalueren en te bekijken welke vaardigheden de cliënt heeft of moet hebben om in een bepaalde woonvorm een plaats te kunnen krijgen. Als de geschikte woonvorm is gevonden moet de cliënt zich aanmelden. De ergotherapeut of de maatschappelijk werker kan de cliënt tijdens dit proces begeleiden.

HUISBEZOEK WONING

Als de cliënt zelfstandig of gedeeltelijk met hulp kan wonen, is het nodig om zijn huidige woonsituatie te bekijken door middel van een huisbezoek. Bij het afleggen van een huisbezoek zal de checklist gebruikt moeten worden. In deze checklist staan alle items gerangschikt die bekeken en beoordeeld moeten worden. Daarnaast is er per item een mogelijkheid tot het noteren van de gesignaleerde problemen en de mogelijke oplossingen. Ook kunnen bij de checklist tekeningen gemaakt worden van de diverse ruimtes in de woning van de cliënt en is er een mogelijkheid om aan te geven waar de benodigde voorzieningen moeten worden aangevraagd.



Het is de taak van de ergotherapeut-behandelaar om naar aanleiding van het huisbezoek een rapport of verslag te schrijven, waarin de bevindingen worden weergegeven. In dit rapport staat ook weergegeven welke voorzieningen mogelijk zijn en waar deze voorzieningen aangevraagd kunnen worden. Dit rapport gaat naar de cliënt zelf en naar de andere behandelaars uit het team. De cliënt kan dit rapport gebruiken om voorzieningen aan te vragen bij de juiste instanties.

Het antwoord op deze vraag is de basis van het advies. Hier wordt namelijk bepaald of er gekozen wordt voor het aanvragen van een andere woning of voor het aanvragen van voorzieningen.

Als de cliënt niet in de huidige woning kan functioneren, moet er een andere woning gezocht worden. Dit kan door een aanvraag via de Wet Voorzieningen Gehandicapten (WVG) te doen. De betreffende gemeenteafdeling handelt de vraag dan verder af. Als de cliënt in de huidige woning kan functioneren, mits daar aanpassingen en/of voorzieningen in aangebracht worden, moet het stappenschema verder gevolgd worden.

Hier verwijst het stappenschema weer naar de checklist. De voorzieningen moeten bij diverse instanties worden aangevraagd. De ergotherapeut heeft in de checklist de mogelijkheid om de oplossingen per item te noteren. Per oplossing kan hij ook een code aangeven. Deze code verwijst naar de instantie waar de voorziening kan worden aangevraagd. Daarbij geldt het volgende:

- A De betreffende voorziening dient bij de gemeente te worden aangevraagd (via WVG).
- B De betreffende voorziening dient bij de zorgverzekeraar te worden aangevraagd (via Regeling Hulpmiddelen).
- C De kosten voor de aanschaf van de voorziening zijn voor de cliënt zelf, soms kan daarbij beroep gedaan worden op een speciaal fonds.

De ergotherapeut dient zelf de codering aan te geven. Er wordt er vanuit gegaan dat de ergotherapeut op de hoogte is van deze gegevens. Wel kan dit per gemeente of per zorgverzekeraar enigszins verschillen.

Indien een voorziening aangevraagd moet worden via de WVG is het de taak van de ergotherapeut om de cliënt in te lichten over de te volgen procedure en zonodig de cliënt hierbij te begeleiden. Door de aanvraag van de cliënt via de WVG komt de verdere procedure in handen van de WVG-adviseur.

Hier wordt verwezen naar de standaard WVG-advisering door ergotherapeuten (NVE, 1999), waarin de procedure is vastgelegd die gevolgd wordt als een aanvraag voor een WVG-advisering bij de gemeente is ingediend.

Cliënt informeren over de te volgen procedure en begeleiden van aanvraag

De ergotherapeut dient de cliënt in te lichten over de te volgen procedure voor het aanvragen van een voorziening bij de zorgverzekeraar.

Hij dient dan de cliënt te begeleiden bij het opstarten van de nodige procedures. Hij zal ook tijdens het proces blijven begeleiden, door op de hoogte te blijven van de vorderingen en door het proces bij te sturen als dat nodig is.

Advies geven aan de cliënt over de te volgen stappen

De voorzieningen die de cliënt zelf zal moeten aanschaffen, worden verkocht bij diverse commerciële instellingen. De ergotherapeut zal de cliënt informatie geven over de voorzieningen en namen van instellingen waar hij het beste de voorziening kan aanschaffen. Hij zal ook aan de cliënt uitleggen welke eisen aan de voorziening gesteld worden.

3 Handleiding checklist

In deze handleiding checklist zal worden toegelicht hoe de lijst moet worden ingevuld. Een aantal definities van items en de codering van hulpmiddelen/aanpassingen komen hier aan bod.

Hoofditems

De checklist bestaat uit een algemeen deel (gegevens cliënt, huisvesting, globale indeling woning), 14 hoofditems en een afsluitende pagina met conclusies.

In het algemene deel kunnen gegevens die vooraf bekend zijn, voorafgaand aan het huisbezoek worden ingevuld.

De ruimten in de woning die bekeken moeten worden zijn verdeeld in 14 hoofditems. De ruimten waar problemen te verwachten zijn worden doorlopen en als er aanpassingen of veranderingen noodzakelijk blijken, dienen alle gegevens zo volledig mogelijk te worden ingevuld in de eerste kolom (hoofd-items).

De 14 hoofditems die worden onderscheiden zijn:

- Bereikbaarheid woonomgeving
- Toegang tot woning
- Entree woning
- Hal/gang
- Verticaal verplaatsen
- Toilet (begane grond)
- Keuken
- Woonkamer
- Slaapkamer
- Badkamer
- Berging/kelder
- Garage/schuur
- Tuin/balkon
- Overige ruimten.

Bij elk hoofditem is het mogelijk om in de eerste kolom de maten aan te geven (doorgankelijkheid, bruikbaarheid, zie definities), in de tweede kolom of er problemen zijn, in de derde kolom wat een mogelijke oplossing is en in de laatste kolom kunt u, met behulp van een code (A,B of C) aangeven wie de oplossing financiert.

Daarnaast is er ruimte op het formulier om een schets te maken van de betreffende ruimte.

Op deze wijze kunt u, bij het maken van een rapportage of verslag naar aanleiding van het huisbezoek, snel zien welke voorzieningen waar moeten worden aangevraagd. Er wordt vanuit gegaan dat u op de hoogte bent van de wetten en regelgeving hieromtrent.

Codering hulpmiddelen/aanpassingen

- A Het hulpmiddel of de aanpassing dient bij de gemeente te worden aangevraagd. Het is een voorziening in het kader van de WVG.
- B Het hulpmiddel of de aanpassing dient bij de zorgverzekeraar te worden aangevraagd. Het is een voorziening in het kader van de Regeling Hulpmiddelen.
- C Het hulpmiddel of de aanpassing dient door de cliënt zelf te worden aangeschaft.

Definities en maten

Globale indeling woning

Welke ruimten bevinden zich op welke verdieping en hoe verhouden de diverse ruimten zich tot elkaar.

Doorgankelijkheid

De woning is doorgankelijk als de cliënt van en naar de verschillende ruimtes zich kan verplaatsen, zonder dat obstakels genomen moeten worden.

Dagmaat/doorgangsmaat deur

Opmeten van deurpost tot deurpost.

Drempelhoogte

Opmeten van de vloer tot hoogste rand van de drempel.

Draairichting deur

Het noteren of de deur naar links of naar rechts draait bij het binnen gaan van de ruimte. Ook noteren of de deur naar binnen of naar buiten draait bij het binnen gaan van de ruimte.

Bruikbaarheid

Hier moet bekeken worden of de cliënt de ruimte en de objecten in de ruimte kan gebruiken. Per ruimte zijn er een aantal terugkerende objecten die bekeken moeten worden, zoals lichtschakelaars, verwarming en gordijnen. Per ruimte zijn ook items weergegeven die specifiek voor die ruimte moeten worden bekeken.

Hoogte toilet

Gemeten vanaf de grond tot de bovenkant van de wc-bril.

Hoogte bed

Gemeten van de grond tot de bovenzijde van het matras. Het aantal centimeters dat het matras inzakt als de cliënt er op zit, moet van de gemeten maat afgetrokken worden om tot de juiste hoogte te komen.

Overige ruimten

In deze tabel kunnen gegevens ingevuld worden over ruimten die niet in de lijst voorkomen, maar wel in de huidige woning van de cliënt aanwezig zijn. Dit is verschillend per cliënt. Overige ruimten kunnen bijvoorbeeld zijn: de babykamer, de hobbykamer, de studeerkamer, de bijkeuken enzovoort.

Literatuur

Heijnsman, A., C. Kuiper en M. Lemette (red.). *De ergotherapeut als adviseur, methodiek en adviesvaardigheden*. Lemma, Utrecht, 1999.

Kinébanian, A. en C. Thomas (red.). *Grondslagen van de ergotherapie*. Elsevier/De Tijdstroom, Maarssen, 1998.

NVE. *Beroepsprofiel Ergotherapie*. NVE/Lemma, Utrecht, 1999.

Checklist huisbezoek

Gegevens van de cliënt

Datum huisbezoek:	Adres:
Naam therapeut:	Geboortedatum:
Naam cliënt:	Aantal personen die bij de cliënt in wonen:

Hulpvraag in relatie tot woonsituatie

Verwijsdiagnose

Verloop van de aandoening:	☐ Intermitterend / continu
☐ Chronisch	☐ Onbekend
☐ Progressief: snel / langzaam	

Wijze van verplaatsen

Binnen: met hulpmiddel: ja / nee	Zo ja? Welk(e) hulpmiddel(len):
Buiten: met hulpmiddel: ja / nee	Zo ja? Welk(e) hulpmiddel(len):

Huisvesting

☐ Huurwoning; Woningbouwvereniging:
☐ Koopwoning
Type woning:
☐ Eengezinswoning / flat / vrijstaande woning / appartement / boerderij
☐ Anders namelijk:

Globale beschrijving indeling woning

Begane grond:
Eerste verdieping:
Overige:

Bereikbaarheid woonomgeving	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
Afstand parkeerplaats achter- / voordeur:			
Afstand winkels:			
Afstand openbaar vervoer:			

Toegang tot woning	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
Trappenhuis:			
Buitentrap:			
Tegels / grind:			
Lift: ja / nee Lift: traplift / kolomlift Dagmaat liftdeur: Draairichting liftdeur: Bediening lift: Openen liftdeur:			

Tekening + maten toegang tot woning (in cm)

Entree woning	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> <i>Voordeur</i> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol. <i>Achterdeur</i> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Slot Elektrische deuropener Intercom Bel Brievenbus			

Tekening + maten entree woning (in cm)

Hal / gang	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Gordijnen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Kapstok Meterkast Losse deurmat			

Tekening + maten hal / gang (in cm)

Verticaal verplaatsen	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<i>Trap</i> Soort trap: recht / draai Treden: open / gesloten Aantal treden: Vloerbedekking treden: Leuning: links / rechts Draaicirkel: vol. / onvol.			
<i>Lift</i> Aanwezig: wel / niet Soort lift:			

Tekening + maten trap / lift (in cm)

Toilet (begane grond)	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Schakelaars Wandcontactdozen Steunpunten Spiegel Vloerbedekking Closetrolhouder Hoogte toilet: cm Doorspoelmechanisme Fonteintje hoogte: cm Kraan: standaard / thermostaat			

Tekening + maten toilet (in cm)

Keuken	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Gordijnen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Oven / magnetron <i>Aanrecht</i> Hoogte: cm Diepte: cm Lengte: cm Onder rijdbaarheid Koelkast Huishoudelijke apparaten Gootsteen: enkel / dubbel Kraan: standaard / thermostaat Warm watervoorziening: geiser / boiler Kookbron: gas / inductie / keramisch <i>Kastruimte</i> Bovenkasten Onderkasten Voorraadruimte			

Tekening + maten keuken (in cm)

Woonkamer	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Gordijnen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Kasten Telefoon Radio Televisie <i>Meubilair</i> Eettafel hoogte: cm Stoelhoogte: cm Zitdiepte: cm Bankhoogte: cm Zitdiepte: cm Fauteuilhoogte: cm Zitdiepte: cm			

Tekening + maten woonkamer (in cm)

Slaapkamer	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Gordijnen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Telefoon Kasten Bed: 1 pers. / 2 pers. / senioren Hoogte bed: cm Papegaai e.d. Wastafelhoogte: cm			

Tekening + maten slaapkamer (in cm)

Badkamer	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Gordijnen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Natte cel / Bad <i>Natte cel</i> Ingang natte cel: drempel / schuifdeur Kraan: standaard / thermostaat Douchekop: glijstang / vast (hoogte: cm) Zitgelegenheid: ja / nee Steunpunten <i>Bad</i> Ligbad / zitbad Instap mogelijkheid Zit gelegenheid Kraan: standaard / thermostaat Steunpunten <i>Wastafel</i> Hoogte wastafel: cm Kraan: standaard / thermostaat Kraan hoogte: cm Spiegel <i>Toilet</i> Hoogte toilet: cm Closetrolhouder Doorspoelmechanisme			

Tekening + maten badkamer (in cm)

Berging / kelder	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Ingang: trap / drempel Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Wasmachine / droger			

Tekening + maten berging / kelder (in cm)

Garage / schuur	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol.			
<u>Bruikbaarheid</u> Verwarming Ramen Schakelaars Wandcontactdozen Vloerbedekking / kleden Verbinding met huis: deur / pad			

Tekening + maten garage / schuur (in cm)

Tuin / balkon	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol.			
Verbinding met huis: deur / pad			

Tekening + maten tuin / balkon (in cm)

Overige ruimten	Probleem	Oplossing	Code A,B,C
Ruimte:			
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol. <u>Bruikbaarheid</u> - - -			
Ruimte:			
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol. <u>Bruikbaarheid:</u> - - -			
Ruimte:			
<u>Doorgankelijkheid</u> Dagmaat deur: cm Drempelhoogte: cm Draairichting deur: Draaicirkel: vol. / onvol. <u>Bruikbaarheid</u> - - -			

Tekening + maten overige ruimten (in cm)

Conclusie

Woonsituatie

- ☐ Woonsituatie geschikt zonder voorzieningen
- ☐ Woonsituatie geschikt met voorzieningen namelijk:

Type A

(Het hulpmiddel of de aanpassing moet bij de gemeente te worden aangevraagd. Het is een voorziening in het kader van de WVG.) De volgende hulpmiddelen moeten bij de gemeente worden aangevraagd:

Type B

(Het hulpmiddel of de aanpassing dient bij de zorgverzekeraar te worden aangevraagd.) De volgende hulpmiddelen moeten bij de zorgverzekeraar worden aangevraagd:

Type C

(Het hulpmiddel of de aanpassing dient door de cliënt zelf te worden aangeschaft.) De volgende hulpmiddelen moet de cliënt zelf aanschaffen:

- ☐ Andere woning
- ☐ Anders namelijk:

Aandachtspunten

Mantelzorg

- ☐ Aanwezige mantelzorg:
- ☐ Noodzakelijke mantelzorg:

Overige zorg

- ☐ Thuiszorg
- ☐ Tafeltje dekje
- ☐ Huishoudelijke hulp
- ☐ Anders namelijk: